

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи и информатики»
Волго-Вятский филиал

УТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры
естественнонаучных
и гуманитарных дисциплин
28 августа 2025 года, протокол № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
для специальности
11.02.18 Системы радиосвязи, мобильной связи и телерадиовещания
(очная форма обучения)

Нижний Новгород
2025


УТВЕРЖДЕНА

на заседании кафедры
естественнонаучных и гуманитарных
дисциплин

Протокол №1

от 28 августа 2025 года

Заведующий кафедрой ЕНиГД

 В.А. Оринчук

Разработано на основе Федерального
государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального
образования

**11.02.18 - Системы радиосвязи, мобильной связи
и телерадиовещания**, утверждённого приказом
Министерства просвещения РФ от 11 ноября 2022 г.
№ 963.

Организация-разработчик:

ВВФ МТУСИ, г. Нижний Новгород

Разработчики:

преподаватель ВВФ МТУСИ *Климахин О.И.*

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входит в социально-гуманитарный цикл дисциплин.

В структуре образовательной ППССЗ учебная дисциплина СГЦ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к социально-гуманитарному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины: сформировать умение и знания использовать иностранный язык в области профессиональной деятельности

Код компетенции	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ОК.10 ОК.11	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), -понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК. 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционны.

ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
Общий объем	189
в т.ч.	
3 семестр	32
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	32
самостоятельная работа	-
4 семестр	46
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	46
самостоятельная работа	-
5 семестр	42
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	42
самостоятельная работа	-
6 семестр	17
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	17
самостоятельная работа	-
7 семестр	32
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	22
консультации	4
самостоятельная работа	-
экзамен	6
8 семестр	20
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	20
Самостоятельная работа	-
КУРСОВЫЕ РАБОТЫ, КУРСОВОЙ ПРОЕКТ, КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА Индивидуальный проект (да/нет)**	Нет
Промежуточная аттестация - экзамен (7 семестр)	6
3-6, 8 семестры (итоговая оценка)	+

Тематическое планирование и содержание учебной дисциплины СГЦ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2 курс (3-4 семестр)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа учащихся	Объем часов	Освоение компетенций
Тема 1. Шопинг, деньги.	Содержание учебного материала:	14	
	Практические занятия Введение и отработка лексики и грамматики по теме. Развитие навыков аудирования	14	ОК.01 ОК.02 ОК.03
	1. Виды шопинга.	2	ОК.04
	2. Complex object.	2	ОК.05.
	3. Complex object (отрицательные формы)	2	ОК.06.
	4. Онлайн шопинг и кэшбэк.	2	ОК.07 ОК.09
	5. Онлайн шопинг и кэшбэк (вопросительные формы)	2	ОК.10
	6. Фразовые глаголы	2	ОК.11
	7. Фразовые глаголы (отрицательные формы)	2	
Тема 2. Наука, последние достижения и современные тренды	Содержание учебного материала:	14	
	Практические занятия Закрепление лексики в устной речи и чтении Развитие навыков чтения профессиональных текстов Грамматический материал: умение высказывать предположение	14	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04
	1. Направления научных исследований. Согласование времен. Конструкции вопросительных предложений.	2	ОК.05. ОК.06.
	2. Направления научных исследований. Согласование времен. Конструкции вопросительных предложений (вопросительные формы)	2	ОК.07 ОК.09
	3. Наука, история и эволюция. Словообразование.	2	ОК.10
	4. Наука, история и эволюция. Словообразование (вопросительные формы)	2	ОК.11
	5. Последние научные достижения и тенденции. Идиомы.	2	
	6. Последние научные достижения и тенденции. Идиомы (отрицательные формы)	2	
	7. Последние научные достижения и тенденции. Идиомы (вопросительные формы)	2	

Тема 3. Работа, трудоустройство, виды занятости.	Содержание учебного материала:	16	
	Практические занятия Закрепление лексики в устной и письменной речи Развитие навыков работы с профессиональным текстом Грамматический материал: умение грамотно формулировать вопросительные предложения.	16	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04
	1. Виды занятости. Артикли.	2	ОК.05.
	2. Виды занятости. Артикли (вопросительные формы)	2	ОК.06.
	3. Трудоустройство. Артикли, словообразование (суффиксы).	2	ОК.07 ОК.09
	4. Трудоустройство. Артикли, словообразование (суффиксы, отрицательные формы)	2	ОК.10
	5. Профессии. Будущее время.	2	ОК.11
	6. Профессии. Будущее время (вопросительные формы)	2	
	7. Современные тренды. Будущее время (совершенная и продолженная формы).	2	
	8. Современные тренды. Будущее время (совершенная и продолженная формы, отрицательные формы)	2	
Тема 4. Современные технологии и инновации.	Содержание учебного материала:	14	
	Практические занятия Закрепление навыков грамотной устной речи и письменной речи Развитие навыков аудирования Грамматический материал структуры Past simple, Past Perfect Контроль навыков усвоения: тест (тестовое задание из приложения к пособию FCE Gold Plus по проходимой теме)	14	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05. ОК.06.
	1. Виды современных технологий. Согласование времен, условное наклонение.	2	ОК.07
	2. Инновации 21-го века. Complex subject.	2	ОК.09
	3. Инновации 21-го века. Complex subject (вопросительные формы)	2	ОК.10
	4. Нано-технологии. Виды придаточных предложений.	2	ОК.11
	5. Современные технологии и жизнь. Глаголы говорения.	2	
	6. Презентация по теме «Современные технологии и инновации»	4	
Тема 5. Интернет. Современные средства коммуникации. Соц.	Содержание учебного материала:	10	
	Практические занятия Закрепление лексики в устной речи и в чтении Развитие навыков чтения и перевода	10	ОК.01 ОК.02 ОК.03

сети.	1. Интернет и история его появления. Сослагательное наклонение.	2	ОК.04
	2. IT-технологии. Предлоги, идиомы.	2	ОК.05.
	3. Социальные сети. Модальные глаголы.	2	ОК.06.
	4. Будущее виртуального мира. Модальные глаголы, модальные конструкции.	2	ОК.07
	5. Влияние развития интернета на общество. Усилительные конструкции.	2	ОК.09
	Самостоятельная работа: лексико-грамматический анализ текста по теме, выполнение письменных упражнений на отработку пройденных грамматических форм и закрепление лексики.	-	ОК.10 ОК.11
Тема 6. Туризм, транспорт.	Содержание учебного материала:	10	
	Практические занятия	10	ОК.01
	Закрепление лексики и новых грамматических конструкций в устной речи и письменной речи		ОК.02
	Развития навыков технического чтения		ОК.03
	1. Путешествия. Наклонения и его виды.	2	ОК.04
	2. Индустрия туризма	2	ОК.05.
	3. Фразовые глаголы, коллокации по теме.	2	ОК.06.
	4. Виды транспорта и его развитие.	2	ОК.07
	5. Наречия и способы их образования.	2	ОК.09 ОК.10 ОК.11
	Общий объем обязательной аудиторной учебной нагрузки	78	
	Практические занятия	78	
	Итого	78	

3 курс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Освоение компетенций
	3 курс (5-6 семестр)		59	
Введение	Содержание учебного материала:		2	
	Английский язык как язык международного общения. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Коммуникационные системы и информационные технологии.		2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05
Тема 1. Интернет	Содержание учебного материала:		6	ОК.06 ОК.07 ОК.09 ОК.10 ОК.11
	1	Интернет.	2	
	2	Протоколы. Виды протоколов. Интернет и Мировая сеть	2	
	3	Новая эра в коммуникации	2	
Тема 2 Будущее Интернета	Содержание учебного материала:		18	
	1	Пакеты. Лексика по теме. Будущее интернета. Кто придумал Интернет.	2	
	2	Инфраструктура Интернета	2	
	3	Иерархия Интернета.	2	
	4	Владельцы Интернета. Разница между мировой паутиной и Интернетом.	2	
	5	Конвергенция в телекоммуникации	2	
	6	Точка присутствия.	2	
	7	Тренды в телекоммуникации	2	
	8	Тренды в телекоммуникации	2	
	9	Презентация проектов	2	
Тема 3. Роутеры и протоколы	Самостоятельная работа обучающихся: проект «Компьютеры и технологии». «Важность компьютерной грамотности». «Краткая история компьютера».		-	
	Содержание учебного материала:		22	
	1	Функции интернет-роутера Интернет-структура. Подключение разных типов коммуникационных услуг.	2	ОК.01 ОК.02
	2	Функции Интернет-роутера	2	ОК.03
	3	Мобильность	2	ОК.04
	4	Подключение разных типов коммуникационных услуг	2	ОК.05
	5	Интернет протоколы. Система доменных имен	2	ОК.06 ОК.07
	6	Технология LAN	2	ОК.09

	7	Интернет протоколы	2	ОК.10
	8	Интернет коллапс и ошибки коммуникации	2	ОК.11
	9	Что такое IP-address	2	
	10	Клиент и сервер	2	
	11	Классификация роутеров. Составление и презентация мини проекта: «Классификация роутеров по областям применения»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: проект «Классификация компьютеров, типы»		-	
Тема 4. Серверы	Содержание учебного материала:		11	ОК.01
	1	Единый указатель ресурсов	2	ОК.02
	2	Серверы Порты и гипертекстовый протокол	2	ОК.03
	3	Интернет серверы и клиенты	2	ОК.04
	4	Интернет и человеческий интеллект	2	ОК.05
	5	Изернет	2	ОК.06
	6.	Эссе «Компьютерные информационные технологии», «Базы данных и сети»	1	ОК.07 ОК.09 ОК.10 ОК.11
	Общий объем обязательной аудиторной учебной нагрузки		59	
	Практические занятия		59	
	Итого		59	

4 курс

4 курс (7-8 семестр)		46	
Тема 5. Сети	Содержание учебного материала:	42	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ОК.10 ОК.11
	1 Локальные и региональные сети	4	
	2 Ранние сети. Преимущества и недостатки проводных сетей	4	
	3 Интернет как сеть сетей	4	
	4 Фундамент сетевого взаимодействия	4	
	5 Пакеты	4	
	6 Интернет иерархия	4	
	7 Точка присутствия	4	
	8 Функции Интернет роутера	4	
	9 Интернет протокол	2	
	10 Система доменных имен	2	
	11 Единый указатель ресурсов	2	
	12 Эссе «История развития коммуникационных систем», «Компоненты информационных систем», «Микроэлектроника», «Программирование»	4	
	Консультации	4	
	Общий объем обязательной аудиторной учебной нагрузки	46	
	Из них, практические занятия	42	
	Консультация	4	
	Промежуточная аттестация (экзамен 7 семестр)	6	
	Итого	52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины СГЦ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета.

416. Кабинет «Иностранного языка», имеющий следующее оснащение:

- рабочее место преподавателя: - стол – 1 шт., стул 1-шт.,
- стол ученический – 16 шт., стулья – 32 шт.
- классная доска – 1 шт.
- экран-1шт.
- проектор -1шт.
- учебно-методическая документация.

417. Кабинет «Иностранный язык»

- Рабочее место преподавателя: - стол – 1 шт., стул 1-шт.,
- Стол ученический – 10 шт.,
- Стулья – 20 шт.
- Классная доска – 1 шт.
- Экран-1шт
- Проектор – 1 шт.
- Учебно-методическая документация

301. Кабинет для самостоятельной работы (библиотека, зал читальный), имеющий следующее оснащение:

- столы и стулья (по числу обучающихся),
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением (4 шт.) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Голубев А.П. и др. Английский язык для технических специальностей - Englishfortehcnical colleges: учебник/А.П. Голубев.-8-е изд., стер. - М.: Академия, 2018 -208 с .- (профессиональное образование).
2. Беляева И.В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: учебное пособие для СПО / И.В. Беляева, Е.Ю. Нестеренко, Т.И. Сорогина; под редакцией Е.Г. Соболевой. - 2-е изд. - Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. - 131 с. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/87805.html>

Дополнительная литература:

1. Алферова Т.А. Самостоятельно готовимся к тесту по грамматике английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Алферова. — Электрон.текстовые данные. - Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. - 181 с. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84085.html>
2. Бочкарева, Т. С. Английский язык: учебное пособие для СПО / Т.С. Бочкарева, К.Г. Чапалда. - Саратов: Профобразование, 2020. - 99 с. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91852.html>

3. Загороднова И.А. Английский язык: учебное пособие для студентов технических направлений / И.А. Загороднова. - Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. - 69 с. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/84065.html>

Интернет- ресурсы

1. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
2. <http://lib.mtuci.ru/libdocs/> - Электронный Каталог библиотеки МТУСИ;
3. <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (РГБ);
4. <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека (РНБ);
5. <http://www.gpntb.ru/> - Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ);
6. <https://www.iprbookshop.ru/> - электронная библиотечная система IPRBooks;
7. <https://profspo.ru/> - комплексный электронный образовательный ресурс ПРОФОБРАЗОВАНИЕ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных и самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Методы контроля:

- наблюдение за деятельностью обучающихся на занятии;
- проверка выполнения индивидуальных заданий

Формы оценки результативности обучения:

- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу;
- формирование результатов итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля;
- экзамен

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценка результатов обучения
<p>*общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>*переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>*самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>Формы контроля обучения:- домашние задания проблемного характера;</p> <p>-практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</p> <p>-защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>*лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p>Методы оценки результатов обучения:</p> <p>-накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка</p> <p>-традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;</p> <p>-мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков и получения нового знания каждым обучающимся.</p>

4. 2. Показатели оценки общих компетенций

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>- <i>результативность</i> проявления познавательного интереса и активной учебной позиции в ходе овладения профессиональными умениями и навыками, участие в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и др.;</p> <p>- <i>обоснованность, адекватность и рациональность</i> выбора способа демонстрации собственного профессионального интереса в ходе учебной деятельности;</p> <p>- <i>полнота, оригинальность и аргументированность</i> представления собственных достижений;</p>

<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>рациональность</i> планирования и организации собственной деятельности; - <i>оптимальность</i> выбранных методов и способов решения профессиональных задач; - <i>точность, правильность и полнота</i> выполнения профессиональных задач; - <i>адекватность и объективность</i> самооценки эффективности решения профессиональных задач; - <i>обоснованность</i> принятых решений и др.;
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>быстрота</i> принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях; - <i>рациональность</i> принятых решений, их <i>адекватность</i> сложившейся ситуации; - <i>аргументированность и обоснованность</i> принятых решений и др.;
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>оперативность и результативность</i> поиска необходимой информации для эффективного решения профессиональных задач; - <i>рациональность</i> использования различных источников информации, включая электронные, для профессионального и личностного развития; - <i>полнота и актуальность</i> найденной информации, ее эффективное использование для выполнения профессиональных задач;
<p>ОК. 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>эффективность</i> установления позитивного стиля общения в коллективе, <i>полнота</i> владения диалоговыми формами общения; - <i>адекватность и эффективность</i> использования различных приемов и методов психологии делового общения в работе с коллегами, руководством, клиентами, потребителями; - <i>своевременность и объективность</i> самоанализа собственного стиля общения, <i>адекватность</i> коррекции установленных взаимоотношений в коллективе с учетом корпоративной этики;
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>своевременность и полнота</i> выполнения работы; - <i>оптимальность</i> распределения обязанностей при выполнении работы в команде; - <i>соблюдение</i> установленных требований при выполнении задания; - <i>инициативность</i> в работе; - <i>адекватность</i> оценки ситуации, внесение корректирующих действий и др.;
<p>ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>объективность</i> самоанализа уровня личностного развития и профессиональной подготовки; - <i>рациональность</i> планирования личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности; - <i>результативность</i> участия в профессиональных конкурсах, тренингах личностного развития; - <i>своевременность</i> внесения изменений в процесс личностного развития;

	- <i>достижение</i> поставленных целей и др.;
ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- <i>техничность</i> и <i>точность</i> работы на ПК, в том числе с использованием ИВТ; - <i>оперативность, полнота и рациональность</i> использования возможностей ИКТ в выполнении профессиональных задач;
ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	- <i>полнота и результативность</i> систематического анализа инноваций в профессиональной сфере; - <i>своевременность</i> использование актуальных изменений профессиональных технологий в практической деятельности и др.;
ОК.11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- <i>объективность</i> самоанализа уровня личностного развития и профессиональной подготовки; - <i>рациональность</i> планирования личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности; - <i>результативность</i> участия в профессиональных конкурсах, тренингах личностного развития; - <i>своевременность</i> внесения изменений в процесс личностного развития; - <i>достижение</i> поставленных целей и др.;